



# KELOMPOK KERJA MADRASAH IBTIDAIYAH (KKMI)

## KECAMATAN CENKARENG JAKARTA BARAT

Sekretariat: Jl. Madrasah Tanah Koja Duri Kosambi Cengkareng Jakarta Barat  
E-mail: kkmi.cengkareng17@gmail.com

Nomor : 008/KKMI-CKR/II/2026  
Lampiran : -  
Hal : Rapat Bulanan (Februari 2026)

Jakarta, 09 Februari 2026

Kepada Yth.

1. Pengawas MI Kec. Cengkareng
2. Para Kepala MI se-Kec. Cengkareng

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Salam sejahtera kami sampaikan semoga Bapak/Ibu selalu dalam lindungan Allah SWT dan selalu dalam keadaan sehat wal 'afiat. Amin

Bersama ini, kami Pengurus KKMI Kecamatan Cengkareng Jakarta Barat mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam acara Rapat Rutin Bulanan (Februari 2026) dan arisan (MI Al Yauma) yang in-sya Allah akan diselenggarakan pada,

Hari, Tanggal : Rabu, 11 Februari 2026  
Waktu : Jam 09.00 – 12.00  
Tempat : Saung Kay  
Alamat : Jl. Raya Duri Kosambi (sebelum pusdiklat Garuda Indonesia)  
Agenda : - Pembinaan Rutin  
- Kegiatan Akhir Tahun Kelas VI  
- EMIS, VervalPD, PDUM dan TKA  
- Laporan Hasil Mubes 2026  
- Rencana Program Kerja Tahun 2026  
- dll

Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

**Pengurus KKMI Kec. Cengkareng**

Ketua,

**MUKRI, SH**

Sekretaris

**M. ABDUL JAWAD, S.Pd.I**

**DAFTAR HADIR PESERTA**  
**RAPAT ANGGOTA KKMI KECAMATAN CENKARENG JAKARTA BARAT**

Nomor:  
03/2026

Hari, Tanggal : Rabu, 11 Februari 2026  
 Waktu : 09.00 - 11.00  
 Tempat : MI Al Yauma → Saung Kay  
 Agenda : Pembinaan Rutin, Program Kerja 2026-2029,  
 : Persiapan TKA, Penawaran Buku, dll.

NO.	LEMBAGA	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	KET.
<b>A. KEMENAG / DINAS / DLL</b>					
1	POKJAWAS JAK-BAR	ABDUL KHALIM ZAINI	PENGAWAS	1	2
2	pokjawas jak-bar	Kholid		3	4
3					
4					
<b>B. MI KECAMATAN CENKARENG</b>					
1	MIN 7 JAKARTA	Mansuro	Wakamad	1	2
2	MI AD DA'WAH	MUKRI	kamad		
3	MI AL ASAAS	Afandi R.	Kamad	3	4
4	MI AL FURQON	Tia Maria Lubis	Kamad		
5	MI AL HASANIYAH	Abd Mu'id, S.Pd	Kamad	5	6
6	MI AL JAIRY	ABD. ROSYID, S.Pd	kamad		
7	MI AL KHAIRIYAH	M. A. Jawad	Wakamad		
8	MI AL MASHRIYYAH	Widan Al Barith	Wakamad		
9	MI AL MUNAWWAROH I	Abdul Rosid	Kamad	9	10
10	MI AL MUNAWWAROH II	Euis Juhriah	wakamad		
11	MI AL YAUMA	BIRU 97	Kamad	11	12
12	MI AN NUR	Murmalein	Kamad.		
13	MI ASAASUDDIINIYAH	H. Sunny	Kamad	13	14
14	MI ATTAUBAH	H. Ridwan	kamad		
15	MI BHRUL ULUM	M. Khudhori Tamam	Wakamad	15	16
16	MI DA'WATUL ISLAMIYAH	Jahimah	Kamad		
17	MI MIFTAHUL HUDA	-	-	17	18
18	MI NURUL HUDA	wahyuni	wakamad		
19	MI NURUL IMAN I	-	-	19	20
20	MI NURUL IMAN II	Jamilah	Kamad		
21	MI NURUL MU'MIN	Ani mugyani	Kamad	21	22
22	MI SHIRATHUL RAHMAN	Ham dan	Wakamad		
23	MI TARBİYATUL ATHFAL	-	-	23	24
24	MI THARIQUL KHAIR	Subur	kamad		
25	MI USWATUN HASANAH CKR	-	-	25	26
26	MI USWATUN HASANAH KAPUK	-	-		
27	MI ZAHROTUL ATHFAL	-	-	27	28
28					



Jakarta, 11-02-2026  
 Sekretaris  
 M. ABDUL JAWAD, S.Pd.I



## NOTULEN RAPAT KKMI CENGKARENG JAKARTA BARAT TAHUN 2026

Nomor:  
03/2026

- Hari, Tanggal : Rabu, 11 Februari 2026
- Waktu : 09.00 – 12.00
- Tempat : MI Al Yauma → Saung Kay
- Materi Rapat : Pembinaan Rutin, Program Kerja KKM tahun 2026 - 2029, Persiapan TKA, Penawaran Buku, dll.
- Pimpinan Rapat : Mukri, SH (Ketua KKMI Cengkareng)
- Notulis : M. Abdul Jawad, S.Pd.I (Sekretaris)
- Jumlah Peserta : a. Hadir : 21  
b. Tidak Hadir : 6
- Susunan Acara : 1. Pembukaan  
2. Sambutan Tuan Rumah  
3. Laporan dan Informasi dari Ketua KKMI  
4. Pembinaan dan Informasi dari Pengawas  
5. Tanya Jawab  
6. Penutup dan Do'a
- Pokok Bahasan : 1. Pengurus KKMI periode tahun 2026 – 2029 sudah melakukan silaturahmi ke Kasi Penmad yang baru.  
2. Program Kerja KKMI Cengkareng periode tahun 2026 – 2029 sebagaimana terlampir.  
3. Persiapan kegiatan akhir kelas VI: PAT, TKA dan UM/US.  
4. Pengadaan soal PAT/UM/US bisa melalui KKM atau Madrasah membuat secara mandiri.  
5. Penawaran buku Erlangga untuk 1 judul (IPAS) kelas 3, 4, 5 dan 6 se-KKM. Fee untuk kepala madrasah dan refreshing bersama seperti tahun lalu.  
6. Pengaturan kegiatan dan belajar selama bulan Ramadhan menunggu edaran resmi dari Kemenag.  
7. Menyambut bulan suci Ramadhan, pengurus KKM memohon maaf kepada seluruh anggota jika ada kesalahan dan kekhilafan.
- Pembinaan oleh : 1. Bpk. Abdul Khalim Zaini, S.Ag
- Pengawas : a. Menjelang bulan puasa, mohon maaf dan saling memaafkan.  
b. Siswa ikuti lomba-lomba akademik dan non-akademik, share dan posting di medsos.  
c. Guru-guru masih jarang yang mengikuti lomba.  
d. Lengkapi sarana dan prasarana Madrasah.



## NOTULEN RAPAT KKMI CENKARENG JAKARTA BARAT TAHUN 2026

Nomor:  
03/2026

- e. SPMB 2026, mudah-mudahan semua Madrasah mendapatkan murid yang banyak sesuai harapan.
2. Bpk. Kholid, S.Pd.I, MM
  - a. SPMB 2026, mudah-mudahan semua Madrasah ada peningkatan jumlah siswa.
  - b. EMISGTK segera diselesaikan terutama pemenuhan jam mengajar guru-guru yang sudah sertifikasi.

Saran

- : 1. Ibu Yuni (MI Nurul Huda)
  - Adakan lomba untuk guru (guru berprestasi) untuk meningkatkan kompetensi dan pemenuhan nilai PKKМ atau akreditasi.

Pimpinan Rapat  
  
Mukri, SH

Jakarta, 11 Februari 2026

Notulis






M. Abdul Jawad, S.Pd.I



# DOKUMENTASI KEGIATAN KKMI CENGKARENG JAKARTA BARAT TAHUN 2026

Nomor:  
03/2026





Nama Kegiatan : Rapat Bulanan (Februari 2026)  
Hari, Tanggal : Rabu, 11 Februari 2026  
Waktu : 09.00 – 12.00  
Tempat : MI Al Yauma → Saung Kay  
Agenda : Pembinaan Rutin, Program Kerja KKM tahun 2026 - 2029,  
Persiapan TKA, Penawaran Buku, dll.

No.	Foto	Keterangan
1		MC oleh Sekretaris KKMI Cengkareng, Bpk. Muhammad Abdul Jawad, S.Pd.I
2		Sambutan tuan rumah oleh Kepala MI Al Yauma, Bpk Bahrudin Ali Ahmad, S.Ag
3		Laporan dan informasi kedinasan oleh Ketua KKMI Cengkareng, Bpk. Mukri, SH



**DOKUMENTASI KEGIATAN  
KKMI CENKARENG JAKARTA BARAT  
TAHUN 2026**

Nomor:  
03/2026

No.	Foto	Keterangan
4		Pembinaan dan Informasi oleh Pengawas Madrasah Kemenag Kota Jakarta Barat, Bpk. Abdul Halim Zaini, S.Ag
5		Pembinaan dan Informasi oleh Pengawas Madrasah Kemenag Kota Jakarta Barat, Bpk. Khold, S.Pd.I, MM
6		Penyampaian saran oleh Ibu Wahyuni, S.Pd (MI Nurul Huda)
7		Peserta Rapat



**KELOMPOK KERJA MADRASAH IBTIDAIYAH  
(KKMI)**

**KECAMATAN CENGKARENG JAKARTA BARAT**  
Sekretariat: Jl. Madrasah Tanah Koja Duri Kosambi Cengkareng Jakarta Barat  
E-mail: kkmi.cengkareng17@gmail.com

**PROGRAM KERJA KKMI CENGKARENG  
PERIODE TAHUN 2026 - 2029**

NO.	BIDANG (SASARAN)	RENCANA KEGIATAN	PELAKSANAAN	BULAN
1	KEPALA MADRASAH	1 Rapat Bulanan / Pembinaan Rutin	Setiap Bulan	Januari - Desember
		2 Rapat Kerja (Raker)	Setiap Tahun	Januari
		3 Musyawarah Besar (Mubes)	Setiap 3 Tahun	Januari
		4 Sosialisasi EDM	Setiap Tahun	November
		5 Sosialisasi ERKAM	Setiap Tahun	Desember
		6 Sosialisasi BOS	Setiap Tahun	Januari
		7 Gathering Kepala Madrasah, Guru & Tendik	Setiap Tahun	Juli
		8 Iuran Kas KKM	Setiap Bulan	Januari - Desember
2	GURU	1 Training of Trainer (ToT) KKG	Setiap Bulan	Januari - Desember
		2 Sosialisasi / Workshop Kurikulum	Setiap Tahun	Juli
		3 Workshop Penyusunan Kisi-Kisi dan Soal	Setiap Tahun	September
		4 Penyusunan Kisi-Kisi dan Soal Asesmen Sumatif Akhir Semester	Setiap Semester	Oktober / April
		5 Penyusunan Kisi-Kisi dan Soal Ujian Madrasah	Setiap Tahun	Maret
		6 Sosialisasi Pengisian RDM	Setiap Semester	November / Juni
		7 Gathering Kepala Madrasah, Guru & Tendik	Setiap Tahun	Juli
		8 Lomba Guru Berprestasi	Setiap Tahun	Oktober
		9 Iuran Kas KKG	Setiap Bulan	Januari - Desember
3	SISWA	1 Olimpiade Madrasah Indonesia (OMI)	Setiap Tahun	Agustus
		2 Pramuka (Gebyar Pramuka Madrasah)	Setiap 2 Tahun	November
		3 Lomba Akademik dan Non Akademik (Porsemi)	Setiap Tahun	Agustus - September
		4 Pelaksanaan Asesmen Sumatif Akhir Semester	Setiap Semester	Juli / Desember
		5 Pelaksanaan Tes Kemampuan Akademik (TKA)	Setiap Tahun	Maret - April
		6 Pelaksanaan Ujian Madrasah	Setiap Tahun	Mei
4	OPERATOR	1 Sosialisasi BOS	Setiap Tahun	Januari
		2 Penyusunan EDM	Setiap Tahun	Oktober - November
		3 Penyusunan ERKAM	Setiap Tahun	Januari
		4 Realisasi Pengeluaran ERKAM	Setiap Tahun	Desember
		5 Pendataan Siswa Baru di EMIS	Setiap Tahun	Juli - Agustus
		6 Penginputan Data Guru & Tendik di EMISGTK	Setiap Semester	Juli / Januari
		7 Pendataan Siswa Kelas 6 di EMIS, VervalPD, PDUM, TKA	Setiap Tahun	November - Desember
		8 Kerja Bareng Operator	Setiap 3 Bulan	Agustus, November, Februari, Mei
		9 Refreshing Operator	Setiap Tahun	Desember
		10 Gathering Kepala Madrasah, Guru & Tendik	Setiap Tahun	Juli
5	LAIN-LAIN	1 Profiling Madrasah	Setiap Tahun	Agustus
		2 Digitalisasi Berkas dan Dokumentasi Kegiatan	Kondisional	
		3 Pembuatan Website / Medsos KKM		
		4 Jenguk Anggota yang Sakit	Kondisional	
		5 Ta'ziah Anggota yang Meninggal Dunia	Kondisional	

Jakarta, 11 Februari 2026  
Ketua KKMI Cengkareng  
  
**MUKRI, SH**